



## **Sachbearbeiter/in für die technische Hausverwaltung**

### **Unsere Anforderungen:**

- Personalverantwortlich für Haus- und Anlagenbetreuer
- Vorbereitung der Unterlagen für die Lohnverrechnung
- Verantwortung für Personalakten und alle damit zusammenhängenden Tätigkeiten, wie An- und Abmeldungen, Urlaubsanträge und Krankmeldungen
- Vorbereitung von Neueinstellungen und Austritten
- Übergabe/Rücknahme von Wohnungen- und Reihenhäusern
- Projektunterstützung
- gebäudetechnische Betreuung von Immobilien
- Organisation der Erhaltungsmaßnahmen
- Einholung von Angeboten
- Rechnungsprüfung
- kompetente Ansprechstelle für KundInnen

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- technisches und kaufmännisches Verständnis
- gute EDV-Kenntnisse

### **Wir bieten:**

- Gleitzeit
- 38 Stunden Woche
- sehr gute Sozialleistungen und Betriebsklima
- KV Mindestgehalt ab € 1.867,30 brutto (je nach Berufserfahrung und Qualifikation)

### **Dienstbeginn:**

- Ab sofort

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte an Frau [s.wishofer@wbvgfw.at](mailto:s.wishofer@wbvgfw.at)